## Panduan Pelaporan Kegiatan Lembaga Pelatihan Kerja (LPK)

## Di Sistem Informasi Dinas Tenaga kerja Kota Tasikmalaya

#### V1 2022 12 09

1. Akses "https://disnaker.tasikmalayakota.go.id " melalui browser



2. Ke Menu Masuk, pilih 'Lembaga Pelatihan Kerja', lalu input user id dan password



https://donaker.task/nalayakota.go.id/hont/login						5	新 近 ģ
TINAS TENASA KERLA KOTA TASIKMALAYA		Benanda P	1011 + D	dtar an ( etc. kurring	Data +	FAQ.	14m/r
	DINAS TENAGA KI	IRJA YA					
- Dec	ncari wanja			-			
Pe	ncam Alerga						
: Py	rugas Disnaker AA-1						
Fig.	ugas Disnaker Lattie usatiaan			[ ]			
	Pergumiahan 6	+ 5 = .					
- to	il <del>Pequanha</del> a						
	MASUK						
		_					

# 3. Klik menu Laporan Kegiatan LPK

← → C # https://dianaker.ta	skmakyskota.golid/badi/badi/badi/badi/
🦈 E	
Cerenda     Lacoran Kegiatan LPK	Selamat Datang, di Tatikmalaya Marpower System, Dinas Tenaga Kerja Kota Tasikmalaya.
Ortenda     Lecoran Xegurtan LPK	Selamat Datang, di Tatikimalaya Margower System, Dinas Tenaga Kerja Kota Tasikimalaya

# 4. Pilih periode pelaporan

🧐 E			
Berarada			
Laporon Neglatari LPH	LAPORAN REGIAT	AN LPK	
	NO	Tahun / Semester	Status
	3.7	2022 semester 2	Subih Lapo
	1	2022 semetter 1	Belan Lap
	- 3	2023 persenter 2	Belum Lapo
	. 4	2021 semester 1	Suthh Lap

## 5. Menu pelaporan LPK

-	ŀ.			lik_singtony =
5. Laporiat Kagaman (J	RC)	LEPORAN NEONTANLEPK Warns men Will Johan Solman Warns Bruil Sacht Barnen Warns Alaristic mehri sapat Bilgankan - Warns Han Sacht Ungarithan		
		- Table Linear	Negative Pergentengen Sengan (Killing)	engletus (Providen agginese) Heldebus
		Sebiegai Terripat Liji Karejasteras	Kanganian Puryaces agamam 18 Kang chang	Norgolan Pregni dangan Polisi bagaali dan Schil (Imi
		egy charge of the pair of the participant Statement Protocols - Typescal	Manchada yang Delak biga dan Pandari yang Delak biga	The field party and tops of the state of th
			tgoine	

# 6. Update Data Umum

← → O ■ improvidendestaal	Amainyakita gauda balhapoti, amamingi, dir 525	
· Branda		
🕰 Laporan Keglatan LPK	DATA UMUM	
	2. Notice Registrasi Oconce VNO.	
	Typened TrepSTeed (	
	3.a. Alamat Kantor	
	Atomit Carlos	
	3.1: Telgy Paus	
	(769745)	
	3.c. Druel	
	anda -	
	4. Norvor/ Tangpol Kin atau Tania Dattar LPK	
	800/Aeg.26/70in08kes/W0v2017	

7. Isi Kegiatan Pengembangan Program Pelatihan

Jika ada kegiatan pengembangan, silahkan klik tombol tambah, jika tidak ada atau sudah selesai input, silahkan klik tombol 'set data sudah sesuai'.

€ → C . # Insi	(Unaker Salk	mélavákirtagi id	libiliteri pergimbangan,	Author and \$25			
9	Ŧ						
Himanuta							
🚓 Laporan Kegulan LP	w	REDUKTAN	PENGEWBANGAN PROGRAM	M PELATINAN			
1		Tente	n Set Data Bablis Be				
		NO	Name Program	Inisiator/Pernohon	Darasi Pelatihan	Standar I	Kompetensi
	_						
-	E.						
n Seranda							
🗱 🛛 Laporan Kegletes LPK	ţ.	TAMBAH	KEGIATAN PENGEMBANGA	N PROGRAM PELATIHAN			
		Nama Pro	igram.				
		Stee	a Program				
		initiative (1					
			WHICH S.				
		Durasi Pel	ketilnam				
		(bis	al relation				
		Shendar K	ampetensi				
		Kabasinin					
		C C					
		and	an na sheoreann	· ·· ·· ·· ·			
		62001	Indian				

<ul> <li>O is http://double.te</li> </ul>	التامل التروكان التنبع والأطواف ال	har, Johnst, di-112			đ
🤤 F					¢.
n Beranda					
A Laporan Kegatan LPK	KEGIATAN PENYELENGGARA	AAN PELATIHAN			
	Tarrboh Set Data	e Grandel Sermani		1	1.14477
	NO Nama Progra	ani Jadwai Pelaksanaan	Juniah Peserta	Jumlah Lulusan -	Aksi
	1. Vocal	Seren Sublu	300	250	0
	1 Samphone	Denin-Gattu	85	80	0
	3 Drum	Serier Babbu	100	**	0
	A Part	Seren-Sabtu	300	185	0
	3 Giter Distria	SererSabtu	100	100	0
	8 Giat Base	Tento Sabiu	75	67.	0
beranaa Lanoran Berlatan ( Pe	TAMBAH KEBUKTAN PENY	ELENGGARAAN PELATIHAN			
. Information of	Autor Droman				
	Partie Plagant				
	Jutva Peleksanaer				
	College Photometane				
	Juniah Peserta				
	James Press				
	Jamles Lukelen				
	Cambridge				
	Natarangan				
	0 = + 1,			s - 1.	
	Ketimangan				

#### 8. Isi Kegiatan Penyelenggaraan Pelatihan

	F			We simption -
5, Lapotat Kegulan 17	10)	CREDENN REGISTING LEN. - Marse senist: Tallyre Solenar - Warra Din: Sachst Solenar - Warra Klassitz, technologist Bilgenhön - Anno-Nass, dasse Uligentien		
		The second second	Nagatian Penganakangan Penganan Kalalawa	Register (Providence) Register
		Sellingui Terripei Liji Eporganitene	Trageller Projets general (2)	stoppdan Program Gargani Hober Segan American Unit
		Republicas e Victoria e na cinegan Balan Professo Trabad	Kandala yang Telebahga kan Tatad yang Telebahan	the he is an and here Second an
			Lavine	

9. Untuk semua tombol pelaporan berikut dapat dilakukan pada step 7 dan 8

10. Jika semua tombol sudah biru, silahkan klik tombol 'laporkan'

Osta Laman	Rindelan Pergembangan Program Pelatihan	Register Peryelengenen Pelaitan
Terbagai Termat 14 Kompeterial	Hagiatan Provotienigganaan 10	Negatas Pergentangan Kelendarangan dan SPAT Pe
Kennstraans Wat januartes stangan Stake Holder Terkalt	Kondula yang Dihadaga dan Dolusi yang Dihadaga	Half- field Last party impo- bilized kan

# LAPORAN REGISTRN LPR Warno menuhi Johan Gelesak Warno Dira: Tadah Selenak Warno Alas adasi Selenti Hapat Hagenbas Warno Hipati integenbari Persitant. stage Treasult in the Hell - Hell Lann yorng Victor

-	Biname i Dir	-					
+	Nama LPK	Contraction of the second seco					
÷.	Nomor Registratio	Terranet					
3	Alamat						
	a. Kantor		CONTRACTOR OF CONTRACTOR	and a second a second second			
	b. Telp/Fax						
_	c. Email	CONCERCION OF THE OWNER					
4	Nomor/Tanggal Izin atau Tanda Daftar LPK						
5	Jenis LPK	Pwooto					
6	Nama Kepala/Direktur LPK	And in case of the local division of the loc					
	Nomor Telepon	1					
7	Nama Penanggungjawab operasional LPK	Citement (10)					
	Jabatan	Pimpinan					
	Nomor Telepon	(Commission)					
8	Status Akreditasi	sudah					
	Nomor SK Akreditasi	Supposed the data is	CONTRACTOR OF THE OWNER	CALL COLUMN TAXAB			
	Ruang Lingkup LPK	(TRANSPORTATION OF		A REAL PROPERTY AND A REAL PROPERTY OF			
9	(Program kegiatan dan pelatihan yang ditawarkan)	D. Barris Burnah Ta	anos Belsihan Yose	uter Balatibas Ekonomi Kenati			
10	Jumlah Karyawan	Laki-laki	Perempuan	Keterangan			
	a. Tenaga Pelatihan Tetap	3	2	1			
	b. Tenaga Pelatihan Tidak Tetap	0	0				
	c. Instruktur Tetap	9	4				
	d. Instruktur Tidak Tetap	0	0				
	e. Asesor Kompetensi	1	0				
	f. Instruktur/Assessr vana						

- 12. Silahkan dicetak Kop LPK-nya pada lembar laporan LPK
- 13. Silahkan disampaikan ke Petugas Dinas Tenaga Kerja, bahwa pelaporan sudah dilaksanakan

#### 11. Untuk mencetak laporan LPK, silahkan klik cetak laporan